

Reisekostenabrechnung für Referenten und Vorsitzende

Bitte **bis spätestens 30.11.2022 mit Originalbelegen** zurücksenden an:

m:con – mannheim:congress GmbH, Scientific Programme Management
Nina Stabe, Rosengartenplatz 2, 68161 Mannheim
nina.stabe@mcon-mannheim.de, www.mcon-mannheim.de
Fax: 0049(0)621/4106-80367

29.09. - 01.10.2022
Kursleitung
Prof. Dr. med. Markus Hufnagel
www.dgpi-iik.de

Ihre Kontaktdaten (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Titel / Name

Vorname

Klinik / Institut

Abteilung

Straße, Hausnr. /Postfach

PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Pkw-Anreise (Bitte Tankbelege beilegen.)

von _____ nach Freiburg

Gesamtkilometer _____ á 0,30 Euro = _____ Gesamt _____ Euro

Bahnreise (Bitte Fahrkarte beilegen.) Bitte beachten Sie, dass wir Bahntickets nur in Höhe des Spar-Tarifs 2. Klasse der DB max. 99,- € erstatten. Buchungsinformationen entnehmen Sie bitte dem Bahnangebot unter: www.dgpi-iik.de.

von _____ nach Freiburg

Gesamt _____ Euro

Taxi bei An-/Abreise (Bitte Quittung beilegen.)

von _____ nach _____ Gesamt _____ Euro

Als Reisekosten werden nur die tatsächlichen Auslagen (**max. 200,00 Euro**) gegen Originalbeleg für die direkte An- und Abreise vom Wohnort zur Tagungsstätte erstattet. Bitte senden Sie dieses Reisekostenformular (inkl. Originalbelege) bis **30. November 2022** zurück an: **m:con – mannheim:congress GmbH**, Nina Stabe, Rosengartenplatz 2, 68161 Mannheim

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass bei Abrechnungen, die nach diesem Termin eingereicht werden, die Reisekosten leider nicht mehr erstattet werden können.

Bankverbindung

Name/Ort der Bank _____

IBAN _____

BIC _____