

Reisekostenabrechnung für Referenten und Vorsitzende

Bitte **bis spätestens 30.11.2022 mit Originalbelegen** zurücksenden an:

m:con – mannheim:congress GmbH, Scientific Programme Management
Nina Stabe, Rosengartenplatz 2, 68161 Mannheim
nina.stabe@mcon-mannheim.de, www.mcon-mannheim.de
Fax: 0049(0)621/4106-80367

29.09. - 01.10.2022
Kursleitung
Prof. Dr. med. Markus Hufnagel
www.dgpi-iik.de

Ihre Kontaktdaten (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Titel / Name

Vorname

Klinik / Institut

Abteilung

Straße, Hausnr. /Postfach

PLZ, Ort

Telefon

Fax

E-Mail

Pkw-Anreise (Bitte Tankbelege beilegen.)

von _____ nach Freiburg

Gesamtkilometer _____ á 0,30 Euro = _____ Gesamt _____ Euro

Bahnreise (Bitte Fahrkarte beilegen.) Bitte beachten Sie, dass wir Bahntickets nur in Höhe des Spar-Tarifs 2. Klasse der DB max. 99,- € erstatten. Buchungsinformationen entnehmen Sie bitte dem Bahnangebot unter: www.dgpi-iik.de.

von _____ nach Freiburg

Gesamt _____ Euro

Taxi bei An-/Abreise (Bitte Quittung beilegen.)

von _____ nach _____ Gesamt _____ Euro

Als Reisekosten werden nur die tatsächlichen Auslagen (max. 200,00 Euro) gegen Originalbeleg für die direkte An- und Abreise vom Wohnort zur Tagungsstätte erstattet. Bitte senden Sie dieses Reisekostenformular (inkl. Originalbelege) bis 30. November 2022 zurück an: m:con – mannheim:congress GmbH, Nina Stabe, Rosengartenplatz 2, 68161 Mannheim

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass bei Abrechnungen, die nach diesem Termin eingereicht werden, die Reisekosten leider nicht mehr erstattet werden können.

Bankverbindung

Name/Ort der Bank _____

IBAN _____

BIC _____